

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования  
«Навашинский Центр дополнительного образования детей»**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МБОУ «НЦДОД»  
Солчина Е.В.

№ 117/1

**ПЛАН  
мероприятий по профилактике  
коррупции на 2022г.**

**Цель:** исключение возможности фактов коррупции в МБОУ ДО «НЦДОД»; обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности «Навашинского Центра дополнительного образования детей».

**Задачами** по достижению цели являются:

- исключение предпосылок к совершению коррупционных правонарушений в учреждении;
- формирование нетерпимости к коррупционным правонарушениям в коллективе учреждения и среди участников образовательных отношений;
- содействие реализации прав граждан и организаций при выполнении работниками учреждения своих должностных обязанностей;
- повышение ответственности директора учреждения и заместителей директора за предупреждение коррупционных правонарушений работниками при выполнении своих должностных обязанностей;
- организация антикоррупционного мониторинга издаваемых в учреждении распорядительных документов и локальных актов, регулирующих полномочия сотрудников во взаимоотношениях с физическими и юридическими лицами, а также порядок и сроки реализации данных полномочий;
- повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд учреждения.

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственный
<b>I. Организационное обеспечение</b>			
1.1	Утверждение состава комиссии по противодействию коррупции	январь - февраль	Директор
1.2	Назначение ответственного лица за организацию работы по противодействию коррупции	январь - февраль	Директор
1.3	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции	январь - февраль	Директор
1.4	Заседание комиссии по противодействию коррупции	июнь, декабрь	Председатель комиссии
1.5	Проверка актуальности информации по антикоррупционной работе учреждения, размещенной на официальном сайте школы	сентябрь	Комиссия по противодействию коррупции
1.6	Внесение изменений в состав комиссии по противодействию коррупции	по мере необходимости	Директор
1.7	Приведение локальных нормативных актов в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	по мере необходимости	Директор
1.8	Организация учета обращений граждан по фактам коррупционных проявлений	постоянно	Директор, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
1.9	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о	по мере поступления	Ответственный за профилактику

	фактах коррупции		коррупционных правонарушений
<b>II. Реализация антикоррупционной политики</b>			
2.1	Соблюдение Порядка ведения специальных антикоррупционных процедур в МБОУ ДО «НЦДОД»	постоянно	Директор, комиссия по противодействию коррупции
2.2	Информирование соответствующих органов о выявленных фактах коррупции в учреждении	в случае выявления	Директор
2.3	Осуществление мониторинга изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	1 раз в квартал	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
2.4	Актуализация информации, размещенной на официальном сайте школы, посвященной антикоррупционной тематике, а также информации о деятельности школы в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством	по мере необходимости	Директор
2.5	Представление общественности публичного отчета Центра и отчета по результатам самообследования путем размещения на официальном сайте учреждения	1 раз в год	Директор, зам. директора по УВР, зам. директора по АХР
2.6	Осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд Центра в соответствии с Федеральными законами от 06.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	постоянно	Директор, контрактный управляющий
2.7	Осуществление учета муниципального имущества и его эффективного использования	по графику инвентаризации	Директор
2.8	Контроль, за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств учреждения	в течение года	Директор
2.9	Организация контроля, за соблюдением педагогическими работниками Кодекса деловой этики и служебного поведения	в течение года	Комиссия по противодействию коррупции
2.10	Контроль, за соответствием действующему законодательству локальных актов учреждения, устанавливающих стимулирующие выплаты работникам	в течение года	Комиссия по противодействию коррупции
2.11	Информирование коллектива учреждения о фактах привлечения к ответственности должностных лиц за нарушения, связанные с использованием служебного положения	в течение года	Комиссия по противодействию коррупции

2.12	Ежегодное ознакомление работников школы под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в школе	сентябрь - октябрь	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
<b>III. Антикоррупционное просвещение, образование и пропаганда</b>			
3.1	Организация размещения в общедоступных местах и на сайте учреждения адресов и телефонов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий	январь	Директор
3.2	Проведение обучающих мероприятий с работниками по антикоррупционной тематике	август - сентябрь	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
<b>IV. Внутренний контроль при осуществлении образовательной деятельности за соблюдением требований антикоррупционной политики</b>			
4.1	Соблюдение требований правил приема обучающихся	при проведении приема обучающихся	Директор, секретарь
4.2	Контроль, за проведением промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по плану внутрицентровского контроля	по плану внутрицентровского контроля	Директор, зам. директора по УВР
4.3	Контроль, за деятельностью руководящих работников и педагогического коллектива	по плану внутрицентровского контроля	Директор, зам. директора по УВР
<b>V. Оценка результатов проводимой работы</b>			
5.1	Проведение оценки результатов работы и отчет о проделанной работе по противодействию коррупции	декабрь	Комиссия по противодействию коррупции

Директор



Е.В.Колчина