

УТВЕРЖДАЮ
 Директор  Е.В.Колчина
 Приказ от 01.09.2020 г.№65

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
 дополнительного образования «Навашинский Центр дополнительного образования детей»

**ПЛАН реализации
 антикоррупционных мероприятий на 2020-2021 учебный год**

Приложения выписки из приказов на 2 листах.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственн ые
1.	Формирование состава комиссии по противодействию коррупции	сентябрь	Директор
2.	Оформить стенд со следующей информацией: - копия лицензии учреждения, - положение об условиях приема обучающихся; - режим работы; - график и порядок приема граждан директором по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности.	сентябрь	Зам. директора по УВР
3.	Поставить опечатанный ящик по обращениям граждан в фойе	январь	Зам. директора по АХЧ
4.	Заседания рабочей группы по противодействию коррупции	Сентябрь Декабрь Апрель	Председатель Рабочей группы по противодействию коррупции
5.	Организовать выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками МБОУ ДО «НЦДОД» по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение года	Зам. директора по УВР
6.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности учреждения	По мере поступления заявлений и обращений	Директор
7.	Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей.	сентябрь январь	Рабочая группа по противодействию коррупции
8.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией на предмет соответствия действующему законодательству (оформляется в виде заключения)	1 раз в полугодие	Рабочая группа по противодействию коррупции

9.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам законодательства в сфере противодействия коррупции.	1 раз в 3 месяца	Рабочая группа по противодействию коррупции
10.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики в отношении коррупции	Март Ноябрь	Педагоги ДО
11.	Проведение круглого стола в объединениях по теме «Коррупция-угроза для демократического государства»	апрель	Педагоги ДО
12.	Анкетирование обучающихся по отношению к проблеме коррупции.	апрель	Педагоги ДО
13.	Проведение часов общения посвященных Международному дню антикоррупции	декабрь	Зам. директора по УВР
14.	Отчет директора перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание)	февраль	Директор
15.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности учреждения	По мере выявления фактов	Директор, Зам. директора по УВР
16.	Размещение на сайте информации о реализации планируемых мероприятий	Постоянно	Зам. директора по УВР
17.	Заседание педагогического совета по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности учреждения	май	Зам. директора по УВР

Выписка из приказа №65
от 01.09.2020 года

**Об определении должностных лиц ответственных за
профилактику коррупционных или иных правонарушений, об
утверждении плана антикоррупционных мероприятий на 2020-2021
учебный год**

На основании требований статьи 133 ФЗ от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции,

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным за профилактику коррупционных или иных правонарушений:

- заместителя директора по УВР Парютину Л.В.

2. Зам. директора по УВР Парютиной Л.В. - ответственному за профилактику коррупционных или иных правонарушений:

- ознакомить вновь принятых работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации;

- провести до 31.10.2020 года обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

- организовать индивидуальные консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур;

- в начале каждого учебного года давать периодическую оценку коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разрабатывать соответствующие антикоррупционные меры;

- подготавливать ежеквартальный отчет о мерах по противодействию коррупции, опубликовывать его на сайте учреждения;

- ежегодно составлять план по противодействию коррупции.

3. Утвердить план по противодействию коррупции на 2020 – 2021 год.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Выписка верна.



Выписка из приказа №67
от 01.09.2020 года

**О создании комиссии по порядку урегулирования выявленного
конфликта интересов**

На основании требований статьи 133 ФЗ от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции,

п р и к а з ы в а ю:

1. В целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в МБОУ ДО «НЦДОД», создать комиссию по порядку урегулирования выявленного конфликта интересов в составе:

- председатель комиссии: директор Колчина Е.В.
- члены комиссии:
- зам директора по УВР Парютина Л.В;
- методист Баранова Т.В.

2. Организовать работу по созданию и осуществлению деятельности комиссии по порядку урегулирования выявленного конфликта интересов между участниками образовательных отношений, руководствуясь Положением «О конфликте интересов».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Выписка верна.

