

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о документальной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий от 03.05.2023 г. № 72230041000103539445



ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ

Отметка о согласовании или несогласовании (дата и реквизиты) проведения документальной проверки с органами прокуратуры (только для внеплановой документальной проверки в рамках муниципального контроля при отсутствии системы оценки и управления рисками)

## ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия  
человека по Тюменской области  
(Управление Роспотребнадзора по Тюменской области)

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа и при необходимости его территориального органа)

г.Тюмень, ул.Рижская, 45а

(место принятия решения)

Решение о проведении плановой документальной проверки

(плановой /внеплановой)

от " 03 " мая 2023 г., 09 час. 32 мин. № 19

1. Решение принято Заместителем руководителя Распоповой Юлией Ивановной

(указывается наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя (заместителя руководителя) контрольного (надзорного) органа или иного должностного лица контрольного (надзорного) органа, уполномоченного в соответствии с положением о виде государственного контроля (надзора), муниципального контроля, положением о лицензировании вида деятельности (далее - положение о виде контроля) на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий)

2. Решение принято на основании пункта 2 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации"

(указывается пункт части 1 статьи 57 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации")

в связи с наступлением сроков проведения контрольных (надзорных) мероприятий, включенных в план проведения контрольных (надзорных) мероприятий на 2023 год, утвержденный Приказом Управления Роспотребнадзора по Тюменской области от 14.12.2022 г. №261 «Об утверждении ежегодного плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на 2023»

(указываются:

1) для пункта 1 части 1 статьи 57 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации":

1.1) сведения о причинении вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (источник сведений, изложение сведений, охраняемые законом ценности);

1.2) сведения об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (источник сведений, изложение сведений, обоснование наличия угрозы причинения вреда (ущерба), охраняемые законом ценности);

1.3) соответствие объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонение объекта контроля от таких параметров (источник сведений, изложение сведений, ссылка на утвержденные индикаторы риска нарушения обязательных требований);

(при изложении источников сведений персональные данные граждан, направивших обращения (заявления) в контрольный (надзорный) орган, не приводятся);

2) для пункта 2 части 1 статьи 57 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации":

ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий, содержащиеся в нем сведения о документальной проверке;

3) для пункта 3 части 1 статьи 57 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации":

3.1) ссылка на поручение Президента Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, приказ (распоряжение) контрольного надзорного органа об организации выполнения поручения Президента Российской Федерации (при наличии);

3.2) ссылка на поручение Председателя Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, приказ (распоряжение) контрольного надзорного органа об организации выполнения поручения Председателя Правительства Российской Федерации (при наличии);

3.3) ссылка на поручение Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации о проведении документальных проверок в отношении конкретного контролируемого лица, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации (при наличии);

4) для пункта 4 части 1 статьи 57 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации":

ссылка на требование прокурора о проведении документальной проверки в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) для пункта 5 части 1 статьи 57 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации":

ссылка на решение контрольного (надзорного) органа об устранении выявленных нарушений обязательных требований, ссылка на наступление срока его исполнения;

6) для пункта 6 части 1 статьи 57 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации":

ссылка на утвержденную программу проверок и указанное в ней событие, наступление которого влечет проведение документальной проверки)

### 3. Документарная проверка проводится в рамках федерального государственного санитарно - эпидемиологического надзора

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

4. Для проведения документальной проверки уполномочены:

- 1) Падергин Владимир Васильевич – заместитель начальника территориального отдела в г. Ялуторовске, Заводоуковском городском округе, Упоровском, Юргинском, Ялуторовском районах,
- 2) Забова Елена Сергеевна – главный специалист-эксперт территориального отдела в г. Ялуторовске, Заводоуковском городском округе, Упоровском, Юргинском, Ялуторовском районах,
- 3) Искра Сергей Николаевич - главный специалист-эксперт территориального отдела в г. Ялуторовске, Заводоуковском городском округе, Упоровском, Юргинском, Ялуторовском районах,

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документальной проверки)

5. К проведению выездной проверки привлекается (привлекаются):  
специалисты:

- 16) Макарова Валентина Виноновна – врач по общей гигиене,  
17) Бакулина Екатерина Петровна – врач по общей гигиене,

*(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности специалистов);*

эксперты (экспертные организации):

филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Тюменской области» в Заводоуковском городском округе, городе Ялуторовске, Ялуторовском, Упоровском, Юргинском районах. Аттестат аккредитации № RA.RU.21HE45 выданный 01.06.2018г. Федеральной службой по аккредитации.

*(указывается объект контроля в соответствии с положением о виде контроля:*

- 1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);
- 2) результаты деятельности граждан и организаций, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;
- 3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении (и) или пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования (производственные объекты)

7. Плановая документарная проверка проводится по адресу (местоположению):  
фактический адрес: Тюменская область, г. Заводоуковск, ул. Заводская, 4;

*(указываются адрес контрольного (надзорного) органа, его территориального органа, в котором проводится документарная проверка)*

8. Контролируемое лицо: Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Центр туризма и детского творчества» города Ялуторовска, 627010, Тюменская область, г. Ялуторовск, ул. Революции, 96; ИНН 7207010520, ОГРН 1077207001387

*(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится документарная проверка)*

9. При проведении документарной проверки совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов;
- 3) экспертиза;

*(указываются контрольные (надзорные) действия: 1) получение письменных объяснений; 2) истребование документов; 3) экспертиза)*

10. Предметом плановой документарной проверки является соблюдение обязательных требований, содержащихся в нормативно-правовых актах:

- 1) Федеральный закон от 30.03.1999г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», главы I-VIII;
- 2) Федеральный закон от 18.06.2001 № 77 ФЗ «О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации» (Главы I-III, VI);
- 3) Федеральный закон от 17.09.1998 №157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней» (Главы I, II, IV);
- 4) СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (Главы I-III);
- 5) СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (Раздел III - VI);

6) СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению населения, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий» (Разделы I-V, VII, X);

7) СП 2.1.3678-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг" (Разделы I, II, IV, VI);

8) СП 3.1.3597-20 "Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"(Раздел I, IV);

9) СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней" (Разделы I-III, VI-X, XV, XVI, XIX, XX, XXII, XXIV, XXX-XXXIX, XLI-XLIII, XLV-XLVIII);

10) СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" (Раздел I-III);

11) СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда» (Разделы I-IV, VI-VIII);

12) СанПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (Главы I-V, VIII);

*(указываются соблюдение обязательных требований/соблюдение требований/исполнение решений:*

1) ссылки на нормативные правовые акты и их структурные единицы, содержащие обязательные требования, соблюдение которых является предметом документарной проверки;

2) ссылки на разрешительные документы и содержащиеся в них требования, соблюдение (реализация) которых является предметом документарной проверки;

3) ссылки на документы, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации, и содержащиеся в них требования, соблюдение которых является предметом документарной проверки;

4) ссылки на ранее принятые по результатам контрольных (надзорных) мероприятий решения, исполнение которых является предметом документарной проверки)

11. При проведении документарной проверки применяются следующие проверочные листы:-

*(указываются проверочные листы, их структурные единицы (если проверочный лист применяется не в полном объеме) с реквизитами актов, их утверждающих, либо указывается, что проверочные листы не применяются)*

12. Документарная проверка проводится в следующие сроки:

с "11" мая 2023 г., 08 час. 00 мин.

сроком на 10 дней

*(указываются дата и время (при необходимости указывается часовой пояс) начала документарной проверки, до наступления которых проверка не может быть начата, а также срок проведения документарной проверки. Непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом при проведении документарной проверки не планируется)*

13. В целях проведения документарной проверки контролируемому лицу (Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Центр туризма и детского творчества» города Ялуторовска) необходимо представить следующие документы:

1) Документы, удостоверяющие право пользования объектами (договор аренды или пользования на основании иного вещного права);

2) Документы, содержащие наименования средств/препаратов, применяемых для проведения дезинфекции (с приложением инструкции по применению);

3) Документы, подтверждающие проведение на объекте работ по дератизации, дезинсекции, акарицидной обработки (договоры на оказание услуг, акты выполненных работ) за 2022 г. – истекший период 2023 года;

4) Списочный состав работников лагеря, с указанием ФИО и должностей; документы, подтверждающие прохождение работниками медицинских осмотров за 2022 г. – истекший период 2023 года гигиенического обучения, вакцинации, личные медицинские книжки работников;

5) Договор на утилизацию люминесцентных ламп, договоры на вывоз отходов. Документы, подтверждающие их выполнение (акты выполненных работ за 2022 г. – истекший период 2023 года);

6) Документы, подтверждающие проведение ежедневной (ежесменной) влажной уборки и дезинфекции помещений учреждения, генеральной уборки;

7) Договор на клининговое обслуживание (при наличии), на организацию питания, на медицинское обслуживание (или сведения о лицензии) ;

8) Документ, содержащий информацию о режиме дня в лагере;

9) Документы, подтверждающие организацию производственного контроля (программа производственного контроля, результаты исследований за 2022 г. – истекший период 2023 года);

10) Документы на используемые кожные антисептики, подтверждающие безопасность их использования;

11) Документы, подтверждающие организацию питьевого режима (товаро-сопроводительные документы на бутилированную воду, договор на обслуживание питьевых фонтанчиков с актами выполненных работ за 2022 г. – истекший период 2023 года);

12) Примерное меню для организации питания детей;

13) Доверенность на представителя юридического лица (в случае представления интересов юридического лица).

*(указывается контролируемое лицо (гражданин, организация) и перечень документов, представление которых необходимо для проведения документарной проверки)*

#### 14. Указание иных сведений - чрезвычайно высокий риск

*(указываются иные сведения, предусмотренные положением о виде контроля)*

Заместитель руководителя Распопова Ю.И.

*(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, иного должностного лица, принявшего решение о проведении документарной проверки)*

*(подпись)*

Шупачева Людмила Петровна, начальник территориального отдела, 8(34542) 9-03-45,

E-mail: [ter-zavodoukovsk@rpn72.ru](mailto:ter-zavodoukovsk@rpn72.ru)

*(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект решения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))*

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о документарной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий \_\_\_\_\_

Отметка о направлении решения в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале \_\_\_\_\_

В случае несогласия с настоящим решением Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о принятом обжалуемом решении (статья 40 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации") с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг <https://www.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:

