

утверждаю  
Директор МАУДО «ЦТДТ»  
А.М. Бец  
« 09 » / « 09 » 2020



## ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

### в Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Центр туризма и детского творчества» города Ялуторовска

#### Раздел I Общие положения

1.1. Данные Правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации (с. 431; Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ; Распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.04.2011 г. № 729-р «Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме». Устава Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр туризма и детского творчества» города Ялуторовска;

1.2 Правила разработаны в целях повышения результативности и качества, открытости и доступности услуг в сфере образования по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам социально-педагогической направленности с учетом запросов и потребностей населения, возрастных особенностей детей и молодежи (далее услуги дополнительного образования), создания комфортных условий для участников данного процесса, определение сроков и последовательности действий при предоставлении услуг дополнительного образования.

Прием обучающихся в объединения осуществляется на добровольной основе. Предоставление услуг осуществляется на бесплатной основе.

1.3. Прием документов осуществляется в соответствии с графиком работы учреждения: с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00, перерыв на обед с 12.00 до 13.00.

1.3.1. Учебный год в учреждении начинается с сентября. Доукомплектование объединений может проводиться в течение учебного года.

1.3.2. Минимальный возраст зачисления обучающихся 14 лет.

1.4. Показатели доступности и качества услуг.

Показатель доступности предоставляемой услуги:

- доля детей, зачисленных в учреждение, от общего числа зарегистрированных заявлений.

- предоставление услуг осуществляется на бесплатной основе;

Показатели качества предоставления услуг:

- соблюдение сроков предоставления услуг;

- отсутствие жалоб на нарушение требований настоящего порядка,

- количество обучающихся переведенных на следующий год обучения;

- количество обучающихся, успешно окончивших курс обучения.



## 2. Подача заявлений о приеме в учреждение

### 2.1. Перечень категории заявителей.

Заявителями на получение услуг в сфере образования по дополнительным общеобразовательным программам могут быть следующие физические лица независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям):

Родители (законные представители) обучающегося, несовершеннолетние граждане в возрасте от 14 до 17 лет или их родители (законные представители) при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья

2.2 Прием обучающихся осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

## 3. Документы, необходимые для приема в МАУДО «ЦТДТ»

Прием обучающихся в учреждение осуществляется после предварительного собеседования заявителя (при необходимости совместно с обучающимся в возрасте до 14 лет) со специалистами приемной комиссии учреждения.

3.1. Прием обучающихся в учреждение осуществляется по личному заявлению родителей ( законных представителей) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002г . № 115-ФЗ « О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

3.2. Для приема обучающегося в учреждение необходимы следующие документы;

3.2.1. копия свидетельства о рождении ребенка (для лиц младше 14 лет), копия паспорта для лиц старше 14 лет;

3.2.2. копия медицинского полиса;

3.2.3. медицинская справка о состоянии здоровья (допуск к занятиям в объединениях );

3.2.4. (фоторафия 3x4 (в личное дело);

3.2.5. письменное заявление от родителей обучающихся до 14 лет, и лично от граждан 14 лет и старше. Заявление оформляется по форме согласно приложения № I (при поступлении в учреждение дополнительной образования) к настоящим правилам;

3.2.6. Заявление на обработку персональных данных обучающегося;

3.2.7. Информированное добровольное согласие на виды медицинских вмешательств тля заявителей до 18 лет;

3.2.8. копия СНИЛС.

В заявлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация:

- наименование учреждения дополнительного образования;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося;
- название программы, по которой хотел бы заниматься обучающийся, дату с которой предполагается посещение;
- список прилагаемых документов;
- дата написания заявления;
- подпись заявителя;

3.2.9. Анкета для обучающегося (общие сведения). Анкета оформляется по форме согласно приложения 2 В анкете должна быть указана следующая информация:

- Ф.И.О. обучающегося;
- Дата рождения обучающегося;
- Учебное заведение, класс;
- Ф.И.О. классного руководителя (куратора);
- Контактный телефон классного руководителя (куратора);



- Домашний адрес, контактный телефон, социальные страницы;
- Сведения о родителях (законных представителях) (ФИО, дата рождения, место работы контактные телефоны. электронная почта, занимаемая должность, социальные страницы);
- Сведения о социальном положении семьи, ребёнка;
- Дата оформления анкеты;
- Подпись.

3.3. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык

3.4. Заявление и документы принимаются при личном обращении заявителя в учреждение.

3.5. На каждого обучающегося, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные необходимые документы.

3.6. В учреждении в открытом доступе размещаются образцы заполнения заявлений, настоящие правила. бланки заявлений о приеме в учреждение, бланки согласий на использование персональных данных, форма договора.

3.7. В учреждении в открытом доступе и под роспись предоставляются следующие документы:

- устав учреждения (копия);
- лицензия на право ведения образовательной деятельности (копия ) с приложениями;
- программа развития учреждения, программа воспитательной работы;

образовательные программы дополнительного образования по направлениям деятельности (копии).

Вышеуказанные документы и информация также размещаются (оперативно обновляются) на официальном сайте учреждения дополнительного образования.

#### **4. Административные процедуры, выполняемые учреждением в рамках приёма документов.**

4.1 Перечень административных процедур, выполняемых учреждением в рамках приёма документов, результат;

- прием и регистрация документов в журнале;
- издание приказа о зачислении.

Информирование заявителя о результатах административных процедур осуществляется тем же способом, которым предоставлено заявление, либо способом, указанным в заявлении. Либо иным способом (по согласованию с заявителем).

В ходе оказания услуг, до зачисления в учреждение дополнительного образования, заявитель имеет право отказаться от получения услуг (об отказе заявитель сообщает при личной явке в учреждение либо по телефону, либо по электронной почте).

4.2. При зачислении обучающегося администрация учреждения заключает с его родителем (законным представителем) договор на срок обучения. При заключении в объединение совершеннолетнего обучающегося, договор на обучение заключается непосредственно с обучающимся.

**Приложение № 1**  
к Правилам приема обучающихся в ГАУ ДО ТО «РЦДШВ «Авангост»

Директору ГАУ ДО ТО «РЦДШВ «Авангост»  
Н.Ю. Савченко

от \_\_\_\_\_  
фамилия ребенка  
\_\_\_\_\_  
имя ребенка  
\_\_\_\_\_  
отчество ребенка

проживающего (ей) по адресу:

\_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

(возраст обучающегося до 14 лет)

Прошу Вас принять моего ребенка \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество обучающегося)

\_\_\_\_\_ для обучения на добровольной основе в ГАУ ДО ТО  
(Число, месяц, год рождения обучающегося)

«Региональный центр допризывной подготовки и патриотического воспитания «Авангост»  
по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе

(название программы)

Направленность программы (нужное отметить)

- |                          |                            |
|--------------------------|----------------------------|
| <input type="checkbox"/> | - социально-педагогическая |
| <input type="checkbox"/> | - физкультурно-спортивная  |
| <input type="checkbox"/> | - туристско-краеведческая  |

*С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, правилами и условиями обучения ознакомлен (а).*

К заявлению прилагаю:

1. копию свидетельства о рождении,
2. копию СНИЛС,
3. медицинское заключение о состоянии здоровья,
4. копию медицинского полиса,
5. 1 фотографию 3х4,
6. заполненную анкету общих сведений;
7. информированное добровольное согласие на виды медицинских вмешательств, включенных в перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи;
8. заявление о согласии на обработку персональных данных обучающегося.

Разрешаю ребенку заниматься социально-значимой деятельностью (организация субботников на территории учреждения) и участвовать в мероприятиях патриотической направленности.

\_\_\_\_\_ /  
подпись

\_\_\_\_\_ /  
расшифровка

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017г.



Директору МАУДО «ЦТДТ»  
А.М. Бец

проживающую (ей) по адресу

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

(возраст обучающегося до 14 лет )

Прошу Вас принять моего ребенка \_\_\_\_\_

(Фамилии, имени, отчество обучающегося)

\_\_\_\_\_ для обучения на добровольной основе в МАУДО «ЦТДТ»

(Число, месяц, год рождения обучающегося)

по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей  
программе \_\_\_\_\_

Направленность программы (нужное отметить)

\_\_\_ - социально-педагогическая

\_\_\_ - физкультурно-спортивная

**С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными  
программами, правилами внутреннего распорядка, правилами и условиями обучения ознакомлен (а).**

К заявлению прилагаю:

1 копию свидетельства о рождении.

2. копию СНИЛС,

3. медицинское заключение о состоянии здоровья,

4 копию медицинского нотиса.

5. 1 фотографию 3x4.

6. заполненную анкету общих сведений;

7. информированное добровольное согласие на виды медицинских вмешательств, включенных в перечень  
определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное  
добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной  
медико-санитарной помощи:

8. заявление о согласии на обработку персональных данных обучающегося.

Разрешаю ребенку заниматься социально-значимой деятельностью (организация субботников на  
территории учреждения) и участвовать в мероприятиях патриотической направленности.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

\_\_\_\_\_1  
подпись

\_\_\_\_\_1  
Расшифровка

Директору МАУДО «ЦТДТ»  
А.М. Бец

проживающей (ей) по адресу

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
(возраст обучающегося от 14 лет )

Прошу Вас принять моего ребенка \_\_\_\_\_

(Фамилии, имени, отчество обучающегося)

\_\_\_\_\_ для обучения на добровольной основе в МАУДО «ЦТДТ»

(Число, месяц, год рождения обучающегося)

по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей  
программе \_\_\_\_\_

Направленность программы (нужное отметить)

\_\_\_ - социально-педагогическая

\_\_\_ - физкультурно-спортивная

**С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, правилами внутреннего распорядка, правилами и условиями обучения ознакомлен (а).**

К заявлению прилагаю:

1 копию свидетельства о рождении.

2. копию СНИЛС,

3. медицинское заключение о состоянии здоровья,

4 копию медицинского нотиса.

5. 1 фотографию 3x4.

6. заполненную анкету общих сведений;

7. информированное добровольное согласие на виды медицинских вмешательств, включенных в перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи:

8. заявление о согласии на обработку персональных данных обучающегося.

Разрешаю ребенку заниматься социально-значимой деятельностью (организация субботников на территории учреждения) и участвовать в мероприятиях патриотической направленности.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_г

\_\_\_\_\_1  
подпись

\_\_\_\_\_1  
Расшифровка

## АНКЕТА

(возраст обучающегося до 18 лет)

**Ф.И.О. ребенка** \_\_\_\_\_

Число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_

На входе образовательной организации \_\_\_\_\_

класс(группа) \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_

ФИО классного руководителя (куратора) \_\_\_\_\_

Контактный телефон классного руководителя (куратора) \_\_\_\_\_

Домашний адрес: город (село) \_\_\_\_\_ район \_\_\_\_\_

улица \_\_\_\_\_ дом \_\_\_\_\_ корпус \_\_\_\_\_ квартира \_\_\_\_\_

Домашний телефон \_\_\_\_\_ мобильный телефон \_\_\_\_\_

Социальные страницы: \_\_\_\_\_

Сведения о родителях (законных представителях):

**Ф.И.О. отца** \_\_\_\_\_

Число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_

электронная почта \_\_\_\_\_

Занимаемая должность \_\_\_\_\_

Образование (нужное подчеркнуть): начальное, среднее, среднее профессиональное, высшее

Социальные страницы \_\_\_\_\_

**Ф.И.О. матери** \_\_\_\_\_

Число, месяц, год рождения матери \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_

электронная почта \_\_\_\_\_ занимаемая должность \_\_\_\_\_

Образование (нужное подчеркнуть): начальное, среднее, среднее профессиональное, высшее

Социальные страницы \_\_\_\_\_

Социальное положение семьи (нужное подчеркнуть): полная семья, неполная семья, многодетная семья, малоимущая семья, опекунская семья.

Социальный статус ребенка (нужное подчеркнуть): I ребенок-сирота, дети оставшиеся без попечения родителей.

Состоит на учете (внутришкольный, КДН, ПДН)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_