

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МАУДО «ЦТДТ»

И.М. Леушина

2021г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении промежуточной аттестации обучающихся и  
осуществления текущего контроля их успеваемости**

Ялуторовск, 2021г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, законами Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, нормативными актами Тюменской области и города Ялуторовска, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей, а также локальными правовыми актами и Уставом муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр туризма и детского творчества» города Ялуторовска (МАУДО «ЦТДТ»).
- 1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом МАУДО «ЦТДТ», регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.
- 1.3. Освоение дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (далее ДООП), всего объема или одного модуля, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.
- 1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с ДООП.
- 1.5. Аттестация обучающихся строится на принципах:
  - учета индивидуальных и возрастных особенностей воспитанников;
  - адекватности содержания и организации аттестации специфике творческой деятельности воспитанников в конкретном детском объединении и его образовательной программе;
  - свободы выбора педагогом методов и форм проведения и оценки результатов;
  - обоснованности критериев оценки результатов.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

- 1.6. Цель проведения аттестации - выявление соответствия уровня

полученных обучающимися знаний, умений и навыков прогнозируемым результатам ДООП.

#### 1.7. Задачи:

- определение уровня теоретической подготовки обучающихся в конкретной образовательной области;
- выявление степени сформированности практических умений и навыков в выбранном обучающимися виде творческой деятельности;
- определение уровня достижения личностных результатов;
- анализ полноты освоения ДООП (или ее модуля).

### 3. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

- 1.8. Формы аттестации определяются содержанием ДООП в соответствии с ее прогнозируемыми результатами.
- 1.9. Аттестация обучающихся детских объединений может проводиться в следующих формах: контрольное занятие, зачет, тестирование, прослушивание, защита творческих работ и проектов, выставочный просмотр, конкурс, чемпионат, турнир и др.

### 4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- 1.10. Оценка качества освоения обучающимися содержания ДООП определяет уровень их предметных результатов: теоретических знаний и практических умений и навыков и личностных.

*Критерии оценки уровня теоретической подготовки:*

- соответствие уровня теоретических знаний программным требованиям;
- осмысленность и свобода использования специальной терминологии.

*Критерии оценки уровня практической подготовки:*

- соответствие уровня развития практических умений и навыков программным требованиям;
- свобода владения инструментом, оборудованием, оснащением;
- качество выполнения практического задания;
- культура организации своей практической деятельности;
- творческое отношение к выполнению практического задания;
- аккуратность и ответственность при работе.

*Критерии оценки уровня достижений личностных результатов:*

- осознание ценности знаний, как важнейшего компонента научной картины мира;
- сформированность устойчивых установок поведения;
- готовность к профессиональному выбору.

- 1.11. Общим параметром при проведении аттестации является определение уровня освоения ДООП – высокий, средний, низкий.

Высокий уровень – успешное освоение 75% и выше содержания ДООП  
Средний уровень - освоение от 50% до 75% содержания ДООП  
Низкий уровень - освоение менее 50% содержания ДООП.

## **5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

- 1.12. Промежуточная аттестация представляет собой оценку качества усвоения обучающимися содержания ДООП по окончании полугодия и учебного года, в случае реализации разноуровневых образовательных программ.
- 1.13. Промежуточная аттестация проводится в конце полугодия, по окончании раздела, в декабре или январе в соответствии с требованиями, изложенными в ДООП и в мае.
- 1.14. К промежуточной аттестации допускаются все воспитанники, занимающиеся по ДООП, вне зависимости от того, насколько систематично они посещали занятия.
- 1.15. Форма и сроки проведения промежуточной аттестации определяются педагогом в соответствии с содержанием ДООП.
- 1.16. Уровень знаний, умений и навыков воспитанников оценивается на промежуточной аттестации по системе, отраженной в ДООП.
- 1.17. Сведения о результатах прохождения промежуточной аттестации за весь период обучения по ДООП являются основанием для рассмотрения вопроса о допуске обучающегося к итоговой аттестации.

## **6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОГО ОЦЕНИВАНИЯ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

- 1.18. Итоговое оценивание представляет собой оценку качества освоения обучающимся содержания ДООП по окончании обучения.
- 1.19. К итоговому оцениванию допускаются все обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию.
- 1.20. Решение о допуске обучающихся к итоговому оцениванию принимается педагогом, реализующим ДООП.
- 1.21. Форма и сроки проведения итогового оценивания определяются педагогом, реализующим ДООП.

## **7. ОФОРМЛЕНИЕ И АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ АТТЕСТАЦИИ И ИТОГОВОГО ОЦЕНИВАНИЯ**

- 1.22. Результаты промежуточной аттестации и итогового оценивания фиксируются педагогом в Протоколах.
- 1.23. Педагог передает протоколы с результатами аттестации и итогового оценивания заместителю директора для подведения общего итога.
- 1.24. Педагог доводит до сведения обучающихся и заинтересованных родителей результаты аттестации и итогового оценивания.

**ПРОТОКОЛ**  
**результатов аттестации / итогового оценивания обучающихся**  
**по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе**  
**«\_\_\_\_\_».**

ФИО педагога - организатора \_\_\_\_\_  
 Вид аттестации промежуточный/итоговое оценивание  
 № учебной группы № \_\_\_\_\_  
 Дата аттестации \_\_\_\_\_

№ п/п	ФИО обучающихся	Раздел	Форма проведения	Предметные результаты			Личностные результаты				
				Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень		
				Балл	%	Балл	%	Балл	%	Балл	%
1											
2											
3											
4											
5											

Всего аттестовано \_\_\_\_\_ обучающихся.

Из них по предметным результатам аттестации: \_\_\_\_\_ чел. с высоким уровнем (%); \_\_\_\_\_ чел. со средним уровнем (%).

Из них по личностным результатам аттестации: \_\_\_\_\_ чел. с высоким уровнем (%); 10 чел. со средним уровнем (%); \_\_\_\_\_ чел. с низким уровнем (%).

Подпись педагога \_\_\_\_\_  
 Подписи членов аттестационной комиссии \_\_\_\_\_